



Veiligheids-, gezondheids- en milieueisen aan aannemers

Mei 2016

Inhoudsopgave

1.	ALGEMEEN	2
1.1	VGM-beleid NEDMAG	2
1.2	Definities	2
1.3	Distributie	2
2.	EISEN AAN AANNEMERS	3
2.1	VCA	3
2.2	Veiligheidsopleidingen	3
2.3	Specifieke aanvullende eisen voor aannemers van putwerkzaamheden	3
2.4	Beoordelen van risico's	3
2.4.1	Inhoud Taakrisicoanalyse (TRA)	4
2.4.2	Inhoud VGM-projectplan	4
2.4.3	Gelijktijdige werkzaamheden	4
2.5	Personeel van aannemers	4
2.5.1	Buitenlands personeel van aannemers	4
3.	VERANTWOORDELIJKHEDEN VAN AANNEMERS	5
3.1	Verantwoordelijkheden van de directie	5
3.2	Verantwoordelijkheden van de uitvoerder	5
3.3	Verantwoordelijkheden van de medewerkers	5
4.	ALGEMENE NEDMAG VOORSCHRIFTEN	6
4.1	Toegang tot de Nedmag terreinen	6
4.2	Verkeersregels en parkeren	6
4.3	Aanvang van de werkzaamheden en specifieke instructies	6
4.4	Afzetting van gevaarlijke plaatsen	6
4.5	Elektrische veiligheid	7
4.6	Werktijden	7
4.7	Persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's)	7
4.8	Orde en netheid	7
4.9	Schaft- en kleedlokalen	8
4.10	Gebruik van vorkheftrucks en verreikers	8
4.11	Gebruik van gasflessen, las- en snijapparatuur	8
4.12	Gebruik van (milieu-)gevaarlijke stoffen	8
4.13	Roken, alcohol, drugs en medicijnen	8
4.14	Gebruik van mobiele media	9
4.15	Beveiliging	9
4.16	Disciplinaire maatregelen	9
5.	AANVULLENDE EISEN BIJ RISICOVOLLE WERKZAAMHEDEN	10
5.1	Werken op hoogte	10
5.2	Hijswerkzaamheden	11
5.3	Hete omgevingsomstandigheden	11
6.	INFORMATIE OVER NEDMAG PRODUCTEN, GROND- EN HULPSTOFFEN	12
7.	INCIDENTEN EN CALAMITEITEN	12
7.1	Incidenten	12
7.2	Calamiteiten	12
7.3	Bedrijfshulpverlening en EHBO	12

1. ALGEMEEN

1.1 VGM-beleid NEDMAG INDUSTRIES

- Veilig gedrag is een van de kernwaarden van NEDMAG. We willen dat iedereen die op de NEDMAG terreinen aan het werk gaat, de terreinen ook weer veilig en gezond kan verlaten.
- Iedereen die werkzaam is op de NEDMAG-terreinen draagt verantwoordelijkheid voor Veiligheid, Gezondheid en Milieu.
- Door het ter beschikking stellen van de benodigde middelen en opleidingen en door het nemen van doeltreffende maatregelen zorgen we ervoor dat medewerkers hun werk kunnen uitvoeren onder omstandigheden die veilig zijn, de gezondheid niet schaden en het milieu zo weinig mogelijk belasten.

1.2 Definities

NEDMAG	NEDMAG INDUSTRIES Mining & Manufacturing B.V.
IJT	IJsseltechnologie, de onderhoudscontractor die verantwoordelijk is voor het plannen en uitvoeren van het meeste onderhoud binnen NEDMAG.
Aannemer	Elke externe firma die in opdracht van Nedmag arbeidsprestaties levert.
Uitvoerder	De functionaris die namens de aannemer de leiding heeft.
Beveiliging	Op de locatie Billitonweg is de loge van de Beveiliging gesitueerd bij de ingang. Op de Mijnlocaties is er geen separate beveiligingsloge en fungeert de Controlekamer als zodanig.
VGM	Veiligheid, Gezondheid en Milieu

1.3 Distributie

- De 'NEDMAG VGM-eisen aannemers' staan op www.nedmag.nl en worden op eerste verzoek toegezonden.
- Bij een offerteaanvraag bij een nieuwe aannemer ontvangt deze de actuele versie van de 'NEDMAG VGM-eisen aan aannemers'.
- De 'NEDMAG VGM-eisen aannemers' maken integraal deel uit van de NEDMAG Inkoopvoorwaarden.
- Aannemers die door NEDMAG zijn gekenmerkt als geselecteerde leveranciers, worden schriftelijk op de hoogte gesteld als de 'NEDMAG VGM-eisen aannemers' gewijzigd zijn.

2. EISEN AAN AANNEMERS

2.1 VCA

- Aannemers die werkzaamheden verrichten bij NEDMAG, dienen te beschikken over een geldig VCA-certificaat, de buitenlandse equivalent hiervan, of een gelijkwaardig branchecertificaat.
- Bij de volgende aannemers/diensten kan van de VCA-eis worden afgeweken:
 - advies- of engineeringbureaus die geen construction- of shutdown management leveren;
 - opleidingsinstituten;
 - facilitaire diensten zoals o.a. catering, schoonmaken van de kantoren, tuinonderhoud, administratieve werkzaamheden;
 - uitzend- en detachingsbureaus: deze dienen te beschikken over een geldig VCU-certificaat;Overige uitzonderingen dienen door NEDMAG te worden toegestaan.

2.2 Veiligheidsopleidingen

- Personeel van aannemers dat werkzaamheden verricht bij NEDMAG, dient in het bezit te zijn van een geldig diploma 'Basisveiligheid VCA' (B-VCA of VVA1) of de buitenlandse equivalent hiervan.
- Leidinggevend en/of toezichhoudend personeel dient in het bezit te zijn van een geldig diploma 'Veiligheid voor Operationeel Leidinggevenden' (VOL-VCA of VVA2).
- Personeel van aannemers dat werkzaamheden uitvoert waarvoor specifieke opleidingseisen gelden (bijv. steigerbouw, industrieel reinigen, transport en hijsen, asbest verwijdering), dient te beschikken over de benodigde geldige diploma's.
- Personeel van aannemers dat gebruik maakt van vorkheftrucks, verreikers, hoogwerkers, shovels en vergelijkbaar materieel van de aannemer op de NEDMAG locaties dient hiervoor aantoonbaar (in het Personal Safety Logbook) een opleiding/instructie gevolgd te hebben.
- Nedmag houdt zich het recht voor steekproefsgewijs te controleren of de in het Personal Safety Logbook (PSL) vermelde opleidingen/instructies daadwerkelijk gevolgd zijn. Deze controle bestaat uit het bij de aannemer opvragen van kopieën van certificaten/diploma's.

2.3 Specifieke aanvullende eisen voor aannemers van putwerkzaamheden

- Aannemers van putwerkzaamheden dienen te beschikken over een Safety Management System conform de eisen van het Staatstoezicht op de Mijnen.
- Een volledig en geldig exemplaar van het gedocumenteerde Safety Management System dient met de offerte meegestuurd te worden ter verificatie door Nedmag.
- Aannemers van putwerkzaamheden dienen bewijs te leveren voor de geldigheid van verzekeringen.
- Supervisors dienen een verifieerbare goede staat van dienst hebben in de olie- en gasindustrie en in het bezit zijn van een geldig IWCF Well Intervention of Well Control certificaat.

2.4 Beoordelen van risico's

Het beoordelen van de risico's die het werk met zich meebrengen en het nemen van maatregelen om die risico's terug te brengen naar een aanvaardbaar niveau zijn noodzakelijke voorwaarden om veilig te kunnen werken. Afhankelijk van de risico's en/of de omvang van de uit te voeren werkzaamheden, maakt het opstellen van één van de volgende vormen van risicobeoordeling deel uit van de opdracht aan de aannemer:

- risicobeoordeling via de werkvergunning (bij werkzaamheden waarbij een correcte risicobeoordeling onderdeel uitmaakt van het vakmanschap van het personeel van de aannemer);
- Taak Risico Analyse (TRA) (zie 2.4.1);
- VGM-projectplan (bij werkzaamheden met grote omvang en/of grote risico's) (zie 2.4.2).

Het is niet toegestaan de werkzaamheden te starten zonder een met NEDMAG besproken risicobeoordeling.

2.4.1 Inhoud Taakrisicoanalyse (TRA)

De TRA dient te bestaan uit een opsomming van:

- uit te voeren taken
- de risico's die optreden bij de uitvoering van de taken
- een beoordeling van de ernst van de risico's
- de maatregelen die getroffen worden om de risico's te beheersen.

De TRA dient uiterlijk 1 week voor aanvang van de werkzaamheden ter goedkeuring aan NEDMAG te worden aangeboden.

2.4.2 Inhoud VGM-projectplan

Een VGM-projectplan dient te omvatten:

- organisatie van het project (inclusief de aanwijzing van een VGM-coördinator)
- project specifieke risico's en beheersmaatregelen
- organisatie van veiligheidsinspecties
- communicatiemethodes m.b.t. risico's en beheersmaatregelen
- in te schakelen onderaannemers
- namen van medewerkers met een BHV- en/of EHBO-certificaat
- opsomming mee te nemen (milieu)gevaarlijke stoffen (stofnaam + hoeveelheden)
- namen en telefoonnummers van toezichthouders
- namen en telefoonnummers van sleutelfunctionarissen

Het VGM-projectplan dient uiterlijk 2 weken voor aanvang van de werkzaamheden ter goedkeuring aan NEDMAG te worden aangeboden.

2.4.3 Gelijktijdige werkzaamheden

Bij werkzaamheden die gelijktijdig uitgevoerd worden en die elkaars arbeidsomstandigheden en veiligheidsrisico's kunnen beïnvloeden, dient voorafgaand aan de werkzaamheden aandacht besteed te worden aan de mogelijke gevolgen. Zowel de opdrachtgever als de opdrachtnemer(s) zijn verplicht hiervoor zorg te dragen en afspraken te maken met betrekking tot coördinatie. In veel gevallen zal in verband met een doelmatige samenwerking een en ander schriftelijk worden vastgelegd

2.5 Personeel van aannemers

Om op de NEDMAG-terreinen werkzaamheden uit te mogen voeren, dient personeel van aannemers:

- 18 jaar of ouder te zijn;
- zich op eerste verzoek te kunnen legitimeren;
- door middel van het Personal Safety Logbook op eerste verzoek aan te kunnen tonen dat de vereiste veiligheidsopleidingen gevolgd zijn;
- de NEDMAG Introductie Veiligheid, Gezondheid en Milieu gezien te hebben en ervoor te tekenen dat men de instructies begrijpt en zal opvolgen.

2.5.1 Buitenlands personeel van aannemers

Als een (onder)aannemer bij werkzaamheden op de NEDMAG locaties buitenlandse medewerkers inzet, dan verwacht NEDMAG het volgende:

- buitenlandse medewerkers dienen te voldoen aan Europese regelgeving. Bij de Beveiliging dient men een geldige A1/E101 Verklaring te kunnen tonen;
- buitenlandse medewerkers die de Nederlandse niet beheersen dienen Engels of Duits te kunnen begrijpen;
- als om moverende redenen niet kan worden voldaan aan de eis dat buitenlandse medewerkers Nederlands, Engels of Duits dienen te begrijpen, dan dient de aannemer dit te melden aan NEDMAG en ervoor te zorgen dat continu iemand aanwezig is die als tolk kan functioneren.

3. VERANTWOORDELIJKHEDEN VAN AANNEMERS

3.1 Verantwoordelijkheden van de directie

De directie van de aannemer is ervoor verantwoordelijk dat:

- werkzaamheden worden uitgevoerd door medewerkers, die aan de in de geldende wetten gestelde bepalingen voldoen en die voor het werk de nodige bekwaamheid, betrouwbaarheid en geschiktheid bezitten;
- medewerkers de NEDMAG-instructies en -voorschriften opvolgen;
- medewerkers deelnemen aan door NEDMAG georganiseerde VGM-voorlichting(en);
- medewerkers voorzien worden van de noodzakelijke persoonlijke beschermingsmiddelen, andere veiligheidsvoorzieningen en veilig en goedgekeurd materieel;
- de werkzaamheden op een veilige en milieuverantwoorde wijze worden uitgevoerd;
- een uitvoerder aan te wijzen en NEDMAG te informeren wie dit is. VGM taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de uitvoerder dienen schriftelijk te zijn vastgelegd;
- eventueel ingeschakelde onderaannemers schriftelijk te wijzen worden op de VGM eisen van NEDMAG en die van de hoofdaannemer zelf. Tevens dient de aannemer erop toe te zien dat de gestelde VGM eisen ook door zijn onderaannemers worden nageleefd;
- er corrigerende en preventieve maatregelen worden genomen naar aanleiding van klachten van NEDMAG.

3.2 Verantwoordelijkheden van de uitvoerder

De uitvoerder van de aannemer heeft minimaal de volgende verantwoordelijkheden:

- ziet erop toe dat de medewerkers de werkzaamheden op een veilige en milieuverantwoorde manier uitvoeren;
- zet erop toe dat de medewerkers de VGM-voorschriften naleven;
- draagt zorg voor het tijdig aanmelden van de medewerkers bij de beveiliging;
- wijst de medewerkers op en stelt ze in de gelegenheid tot het volgen van de noodzakelijke VGM-instructies;
- neemt voor aanvang van de werkzaamheden contact op met de NEDMAG-toezichthouder;
- tekent de vereiste werkvergunningen voor akkoord als uitvoerder, en bespreekt de acties zoals die vermeld zijn op de werkvergunning met de uitvoerenden;
- draagt zorg voor en ziet toe dat de maatregelen die nodig zijn om risico's te beheersen worden uitgevoerd;
- het tijdig melden van ongevallen, incidenten en schades aan de NEDMAG-toezichthouder;
- ziet toe op orde en netheid tijdens het werk en op het schoon opleveren van de werkplek;
- overtuigt zich ervan dat zijn medewerkers de risico's van de uit te voeren werkzaamheden kennen en beheersen;
- dient onmiddellijk bij de NEDMAG-toezichthouder te melden als de werkzaamheden om veiligheidsredenen worden stilgelegd.

3.3 Verantwoordelijkheden van de medewerkers

De medewerker van de aannemer heeft minimaal de volgende verantwoordelijkheden:

- zich ervan overtuigen dat veilig met de werkzaamheden begonnen kan worden;
- de werkzaamheden veilig uitvoeren;
- onaanvaardbare risico's aan de orde brengen;
- incidenten melden;
- de NEDMAG VGM-voorschriften t.a.v. de eigen werkzaamheden.

4. ALGEMENE NEDMAG VOORSCHRIFTEN

4.1 Toegang tot de NEDMAG-terreinen

Personeel van aannemers:

- meldt zich dagelijks aan en af bij de Beveiliging;
- maakt op de locatie Billitonweg gebruik van een door de Beveiliging overhandig pasje voor het NEDMAG aanwezigheidsregistratiesysteem. Verloren of onbruikbaar geraakte pasjes worden door NEDMAG in rekening gebracht;
- dient eens per jaar de NEDMAG Introductie Veiligheid, Gezondheid en Milieu te zien en ervoor te tekenen de instructies te begrijpen en op te zullen volgen;
- ontvangt bij de Beveiliging een kaartje 'Veiligheidsvoorschriften NEDMAG-locaties'.

4.2 Verkeersregels en parkeren

- Op de Nedmag-terreinen gelden de Nederlandse verkeersregels. De maximumsnelheid bedraagt 20 km/uur.
- Alleen auto's voor het laden en lossen en auto's voorzien van een P-kaart hebben toegang tot het bedrijfsterrein aan de Billitonweg. De Beveiliging regelt en controleert de toegang tot en het verlaten van het bedrijfsterrein.
- Alle overige auto's dienen geparkeerd te worden op de parkeerplaats voor aannemers buiten de bedrijfspoort.
- Auto's voor het laden en lossen hebben toegang tot het bedrijfsterrein op de Mijnlocatie. Alle overige auto's dienen geparkeerd te worden op de parkeerplaats van de Mijnlocatie.
- Het parkeren op de NEDMAG terreinen is volledig voor eigen risico.

4.3 Aanvang van de werkzaamheden en specifieke instructies

- De uitvoerder van de aannemer dient voor aanvang van de werkzaamheden contact op te nemen met de toezichthouder van NEDMAG voor het bespreken van de risicobeoordeling en de VGM-voorschriften. De naam van de functionaris die de taak van NEDMAG toezichthouder uitvoert, wordt bij de opdracht aan de aannemer bekend gemaakt.
- De uitvoerder ontvangt een werkvergunning. Bij specifieke werkzaamheden is de werkvergunning aangevuld met zogenoemde veilig verklaringen. Dit is bijvoorbeeld het geval bij werken in besloten ruimten. Door het intekenen van de werkvergunning (door personeel van de aannemer en de toezichthouder) wordt toestemming tot werken verleend.
- Het is alleen toegestaan om met de werkzaamheden te beginnen met een op dezelfde dag ingetekende werkvergunning en nadat de risico's van de werkzaamheden besproken zijn.
- Aan het eind van de werkdag dient men de werkvergunning te laten uittekenen.
- Voor sommige onderhoudsstops of projecten dient een specifieke stop- of projectinstructie gevolgd te worden. NEDMAG geeft dit tijdig aan, zodat de aannemer hiermee rekening kan houden.

4.4 Afzetting van gevaarlijke plaatsen

- De aannemer dient zelf over voldoende en passende en deugdelijke waarschuwings- en afzettingsmaterialen te beschikken. Alvorens de afzettingen te plaatsen dient men met de NEDMAG toezichthouder af te stemmen. Meteen na het opheffen van de gevaarlijke situatie dienen de afzettingsmaterialen verwijderd te worden.
- Het is niet toegestaan afdichtingen en afzettingen alsmede vloerplaten, vloerroosters, trappen, bordessen, leuning en dergelijke los te maken en/of te verwijderen zonder toestemming van de toezichthouder.
- Het gebruik van afzetlint is in Nederland niet uniform. Bij NEDMAG wordt gebruik gemaakt van rood-wit en geel-zwart afzetlint, met de volgende betekenis:

- rood-wit afzetlint duidt een zone aan waar toegang verboden is voor iedereen behalve voor degenen die middels de werkvergunning toestemming hebben om daar werkzaamheden uit te voeren;
- geel-zwart afzetlint duidt een gevaarlijke zone aan die alleen betreden mag worden als men in die zone aanwezig moet zijn en men op de hoogte is van de risico's in die zone.

4.5 Elektrische veiligheid

- Werkzaamheden aan elektrische apparatuur en installaties mogen uitsluitend uitgevoerd worden door daartoe bevoegd E - personeel dat is aangewezen door de Nedmag Installatieverantwoordelijke.
- De procedure voor het veiligstellen met veiligheidssloten en het zekering trekken dient in samenwerking tussen NEDMAG/IJT ETD-ers en het bevoegd personeel van de aannemer te worden toegepast.
- Alle 400 V elektrische apparatuur moet zijn voorzien van een CE-norm stekker. Alle 230 V elektrische apparatuur dient voorzien te zijn van een aangegoten stekker of een blauwe CE-norm stekker (2 polig met aarde, type 101)
- Elektrische apparatuur dient gekeurd te zijn conform NEN 3140 of een gelijkwaardige buitenlandse equivalent. De keuringstermijn mag niet verstreken zijn. De apparatuur dient te zijn voorzien van een keuringsaanduiding.
- Elektrische apparatuur dient na het werk te worden opgeruimd en spanningsvrij te worden achtergelaten in een zoutvrije/droge omgeving. Het zoute milieu bij NEDMAG geleidt elektriciteit. Het verdient aanbeveling de apparatuur na de werkzaamheden te reinigen.
- De aannemer draagt zorg voor de aanwezigheid van voldoende verloopstekkers.

4.6 Werktijden

De werk- en rusttijden dienen binnen de normen van de Arbeidstijdenwet te vallen. Overwerk en extra diensten dienen gemeld te worden aan de toezichthouder en mogen alleen door de aannemer worden uitgevoerd indien er vanuit NEDMAG toezichthouding kan plaats vinden.

4.7 Persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's)

Binnen de gemarkeerde zones is het dragen van de volgende standaard PBM's verplicht:

- Veiligheidsschoenen
- Veiligheidshelm
- Veiligheidsbril met zijbescherming

Zones waar het dragen van gehoorbescherming verplicht is, zijn middels een pictogram aangegeven.

Tevens is het verplicht de aanvullende PBM's te dragen die middels werkvergunning, Taak Risico Analyse (TRA) en/of pictogrammen worden voorgeschreven.

Het dragen van een lange broek is verplicht.

Het dragen van lange mouwen en handschoenen is verplicht bij werkzaamheden waarbij de kans bestaat op verbranding door hete installatiedelen of gevaarlijke stoffen.

4.8 Orde en netheid

- Orde en netheid vormen de basis van veiligheid, milieu, arbeidshygiëne, kwaliteit en voedselveiligheid. De werkzaamheden dienen zodanig georganiseerd en uitgevoerd te worden dat de omgeving en de werkplek opgeruimd blijven. Na het beëindigen van alle werkzaamheden dient de werkplek schoon en opgeruimd achtergelaten te worden.
- Leidingen, kabels en slangen dienen zodanig gelegd of opgehangen te worden dat zij geen gevaar (kunnen) opleveren. Er dient zoveel mogelijk gebruik gemaakt te worden van veiligheidshaken om kabels en slangen op te hangen.

- Bouten en moeren etc. die vrijkomen bij demontage en die niet meer gebruikt worden, dienen direct afgevoerd te worden. Bouten en moeren die hergebruikt worden, moeten op ordelijke wijze op de werklocatie bewaard worden.

4.9 Schaft- en kleedlokalen

- Het is de aannemer toegestaan schaft- en kleedlokalen op het NEDMAG-terrein te plaatsen. Hierover dienen vóór plaatsing afspraken gemaakt te worden met de toezichthouder. De aannemer blijft zelf verantwoordelijk voor de lokalen.
- In het geval NEDMAG/IJT schaft- en kleedlokalen ter beschikking stelt, is de aannemer verantwoordelijk voor het handhaven van orde en netheid in en om de lokalen.

4.10 Gebruik vorkheftrucks en verreikers

Er mag uitsluitend gebruik worden gemaakt van vorkheftrucks en verreikers van NEDMAG met toestemming van de opdrachtgever of de toezichthouder.

4.11 Gebruik van gasflessen, las- en snijapparatuur

- Elektrische en autogene las- en snijapparatuur dient bij het verlaten van de werkplek en na het eind van het werk spanningsloos en drukvrij tot aan de hoofdschakelaar en hoofdafsluiter te worden achtergelaten op de door de toezichthouder aangewezen plaats.
- Laswagens en lastrafo's moeten dagelijks na werktijd op een door de toezichthouder aangewezen plaats worden verzameld.
- Reserve gasflessen dienen vertikaal vastgezet, buiten de felle zon en buiten het directe werkgebied te worden opgeslagen, waarbij zuurstof en brandbare gassen gescheiden zijn.
- Bij laswerkzaamheden aan roestvrij staal en bij langdurige laswerkzaamheden op eenzelfde plek, dient lasdampafzuiging en/of adembescherming te worden toegepast.
- De aannemer dient de plek waar de las- en snijwerkzaamheden worden uitgevoerd, te voorzien van geschikte brandblusapparatuur

4.12 Gebruik van (milieu)gevaarlijke stoffen

- De aannemer dient het gebruik en de opslag van chemicaliën en (milieu)gevaarlijke stoffen aan de toezichthouder te melden.
- De aannemer dient Veiligheidsinformatiebladen (VIB, SDS) van de gebruikte chemicaliën en stoffen bij zich te hebben en op verzoek te kunnen tonen.
- De aannemer is verantwoordelijk voor gebruik, etikettering en (tijdelijke) opslag volgens de wettelijke eisen.
- Chemisch afval en verpakking met resten van chemicaliën (ook verf en olie) dienen door de aannemer ingezameld en afgevoerd te worden, tenzij de aannemer toestemming heeft van de opdrachtgever of de toezichthouder deze via Nedmag af te voeren.
- Indien milieugevaarlijke stoffen in de bodem, het product of de milieugoten kunnen komen, dienen voorzorgsmaatregelen genomen te worden voor noodopvang, afvoer en opslag.
- Zodra de aannemer tijdens werkzaamheden asbesthoudende constructiematerialen aantreft of vermoedt dat deze aanwezig zijn, moet hij de werkzaamheden staken en de toezichthouder op de hoogte stellen.

4.13 Roken, alcohol, drugs en medicijnen

- Het is verboden alcoholhoudende drank of drugs bij zich te hebben of onder invloed hiervan te zijn. Als medicijnen gebruikt worden die het reactievermogen nadelig beïnvloeden, moeten hierover vooraf met de toezichthouder afspraken worden gemaakt.

- Op verzoek dient meegewerkt te worden aan een alcoholtest.
- In de gebouwen is roken alleen toegestaan in speciale rookruimtes.
- Buiten roken is ten strikste verboden op het puttenveld van de Mijnlocaties en in de nabijheid van gevaarlijke stoffen.

4.14 Gebruik van mobiele media

- Het maken van foto's, films en/of video op de NEDMAG-locaties is alleen toegestaan met toestemming van de toezichthouder of de Beveiliging.
- Mobiel telefoneren is toegestaan op de NEDMAG-locaties, tenzij dit lokaal is verboden of door de toezichthouder wordt verboden.
- Het gebruik van geluidsdragers zoals MP3-spelers is verboden op de NEDMAG-locaties.

4.15 Beveiliging

- Instructies van beveiligingspersoneel dienen te worden opgevolgd. Het beveiligingspersoneel is bevoegd personen de toegang tot de NEDMAG-terreinen te weigeren die zich niet kunnen legitimeren en/of die niet aantoonbaar over de vereiste veiligheidsopleidingen beschikken.
- Op de NEDMAG-locaties is cameratoezicht.
- NEDMAG houdt zich het recht voor om personen- en vrachtwagens te inspecteren. Indien (niet verklaarde) NEDMAG/IJT-eigendommen of anderszins verboden goederen worden aangetroffen, wordt aangifte bij de politie gedaan en/of kunnen andere sancties volgen.
- NEDMAG/IJT is niet verantwoordelijk voor de bewaking van eigendommen van de aannemer.

4.16 Disciplinaire maatregelen

- Wanneer blijkt, of het vermoeden bestaat, dat personeel van aannemers niet te tolereren gedrag vertoont ten aanzien van onder andere veiligheid, gezondheid, milieu en voedselveiligheid, dan ligt de hiërarchische en rechtspositionele verantwoordelijkheid bij de formele werkgever.
- NEDMAG heeft het recht om direct disciplinaire maatregelen te treffen. Zo zal bij ernstige overtredingen de medewerker van een aannemer direct van het terrein worden verwijderd en de verdere toegang worden ontzegd. De aannemer dient in een dergelijk geval zo spoedig mogelijk voor vervanging te zorgen.

5. AANVULLENDE EISEN BIJ SPECIFIEKE RISICOVOLLE WERKZAAMHEDEN

5.1 Werken op hoogte

- Personeel van aannemers dat gevaar loopt om van een hoogte (>2,5 meter) te vallen, dient hiertegen door de aannemer te worden beschermd door gebruik te maken van doelmatige en gekeurde klimwerktuigen, bordessen of steigers.
- Indien dit niet kan, dient gebruik te worden gemaakt van doelmatige valbeveiliging.
- Bij werkzaamheden op daken, tanken, vaten of andere stevige constructies hoger dan 2,5 meter en binnen 4 meter van de rand is minimaal een van volgende maatregelen van toepassing:
 - het plaatsen van een tijdelijke leuning die aan de rand wordt bevestigd, mits de sterkte van de randconstructie dit toelaat;
 - het gebruik van een “schrikleuning” of dubbel afzetlint op 2 meter van de rand over de volledige afstand waar de rand benaderd kan worden. Dit geldt alleen bij vlakke daken of oppervlakken. Bij hellende daken is dit niet toegestaan;
 - het plaatsen van een steiger (met bijbehorende leuningen);
 - het gebruik van valbeveiliging, mits voorzieningen als bevestigingspunten of lijnen aanwezig zijn.
- Steigers:
 - alleen gespecialiseerde bedrijven mogen steigers bouwen op de NEDMAG-locaties;
 - als tijdens de werkzaamheden blijkt dat er een steiger nodig is, dient overleg te worden gepleegd met de toezichthouder. Dan kan de aannemer toegestaan worden zelf rolsteigers te bouwen. De aannemer is verantwoordelijk voor het gebruik en de goede staat van de rolsteiger. Bij rolsteigers wordt geen scaff-tag gebruikt;
 - de steigerbouwfirmas dient iedere steiger voor gebruik goed te keuren, na overleg met de opdrachtgever. Aan de opgangen dient een groene scaff-tag te worden bevestigd;
 - Bij speciale steigers en bij steigers die bestemd zijn voor een belasting van meer dan 300 kN/m² dient de steigerbouwer een ingevuld en ondertekend inspectieformulier te overhandigen aan de opdrachtgever;
 - Tijdens de werkzaamheden dient de steiger regelmatig te worden gecontroleerd en goed onderhouden door een verantwoordelijke werknemer van de aannemer;
 - Stalen steigers dienen voorzien te zijn van een veiligheidsaarding.
- Hoogwerkers:
 - mogen alleen bediend worden door personeel dat hiervoor een aantoonbare opleiding/instructie gevolgd heeft;
 - dienen voorzien te zijn van een duidelijke werkinstructie. In de werkbak dient een valbeveiligingsgordel gedragen te worden die bevestigd is aan de werkbak;
 - met de hoogwerker mogen géén hijswerkzaamheden worden verricht. Slechts handgereedschappen en/of benodigde materialen mogen worden vervoerd mits ze niet buiten de werkbak steken, en het maximum toegelaten gewicht in de werkbak niet overschreden wordt.
- Ladders en trappen mogen alleen worden gebruikt voor werken op hoogte als:
 - het gaat om incidentele, kortstondige werkzaamheden. Een ladder is alleen bedoeld om van en naar een hoger of lager gelegen gebied te komen;
 - ze voorzien zijn van een duidelijk zichtbare en geldige keuringsaanduiding;
 - ze in goede staat verkeren. Beschadigde ladders/trappen moeten direct worden verwijderd en gerepareerd of vervangen worden;
 - ze tenminste één meter boven de gewenste sta- of overstaphoogte uitsteken;
 - ze doelmatig zijn opgesteld en zonodig tegen uitglijden verzekerd zijn;
 - ze minimaal op twee meter afstand van elektrisch geleidende delen worden gehouden.
- Indien door bijzondere (weers)omstandigheden, zoals ijsel, sterke wind of gladde vloeren, de kans op ongevallen wordt vergroot, dienen extra veiligheidsmaatregelen te worden getroffen. Is dit niet mogelijk, dan moet na overleg tussen NEDMAG en de aannemer het werk worden onderbroken.

5.2 Hijswerkzaamheden

- Het is in alle gevallen verboden om hijswerk te verrichten boven of over personen.
- Het hijsgebied dient afgezet te worden met rood-witte markeringen.
- In de volgende gevallen vindt overleg plaats tussen NEDMAG/IJT en de aannemer over het opstellen van een hijsplan:
 - bij hijswerkzaamheden in de fabrieken;
 - bij buiten hijswerkzaamheden waarbij een last wordt gehesen die zwaarder is dan 5000 kg;
 - bij buiten hijswerkzaamheden waarbij de last minder weegt dan 5000 kg, maar waarbij er sprake is van:
 - het inzetten van meer dan één hefwerktuig (kraan of mast) per last, en/of
 - er meerdere hefwerktuigen in elkaars draaicirkel staan en/of
 - de ondergrond waarop het hefwerktuig komt te staan speciale voorzieningen vereist.
- Een hijsplan dient te worden opgesteld door een deskundige hijsmeester die verantwoordelijk is voor de controle op gebruik van gecertificeerde materialen en middelen. T.a.v. terreinomstandigheden dient hij zich te laten informeren door de opdrachtgever.
- Een hijsplan dient minimaal te bevatten:
 - hijscapaciteit van de kraan/kranen;
 - opstelling van de kraan/kranen;
 - hijshoogte;
 - te hijsen last(en);
 - hijs hulpmiddelen;
 - stempelafdrukken;
 - aanduiding van onder- en bovengrondse obstakels in de omgeving;
 - eventuele beperkingen door weersinvloeden;
 - omschrijving op welke wijze de last begeleid wordt, bijv. door stuurlijnen;
 - toe te passen afzettingen;
 - persoonlijke beschermingsmiddelen
- Een hijsplan vervangt de werkvergunning niet, maar is voorwaarde voor het verkrijgen van een werkvergunning.
- Vóór aanvang van hijswerkzaamheden wordt een start-werkbespreking gehouden.

5.3 Hete omgevingsomstandigheden

Er dient op de NEDMAG-locaties rekening te worden gehouden met arbeidsomstandigheden waarin de temperatuur meer dan 35°C bedraagt. De aannemer dient maatregelen te nemen om warmte uitputtingsverschijnselen te voorkomen. Hierbij kan gedacht worden aan:

- meer en langere rustpauzes;
- pauzes in een koele ruimte;
- het ter beschikking stellen van water en frisdranken;
- het voldoende geacclimatiseerd zijn van werknemers;
- het ter beschikking stellen van kleding met ingebouwd koelsysteem

Indien de aannemer niet bekend is met het werken in hete omgevingsomstandigheden, dient vooraf overleg plaats te vinden tussen aannemer en NEDMAG/IJT over de te nemen maatregelen.

6. INFORMATIE OVER NEDMAG-PRODUCTEN, GROND- EN HULPSTOFFEN

- NEDMAG produceert magnesium chloride, magnesium oxide, magnesium hydroxide en calcium chloride. Van deze producten zijn werkplekinstructiekaarten beschikbaar.
- Calcium chloride heeft als CLP classificatie: Eye irritating 2, H319. Vast calcium chloride (prills) wordt in contact met water zeer heet en agressief door de hydratatiwarmte. Voorzichtigheid is geboden. Bij stofvorming (concentratie in de lucht > 10 mg/m³) dient adembescherming gedragen te worden.
- Magnesium chloride, magnesium oxide en magnesium hydroxide kennen geen CLP indeling.
- Magnesium oxide (caustic) stof is irriterend voor de ogen. Bij stofvorming (concentratie in de lucht > 10 mg/m³) dient adembescherming gedragen te worden.
- In het NEDMAG productieproces wordt de grondstof dolime gebruikt. Dolime stof is irriterend voor de ademhalingswegen en huid. Bij stofvorming (concentratie in de lucht > 5 mg/m³) dient adembescherming gedragen te worden. Dolime stof kan in combinatie met vocht bij langdurig huidcontact een bijtende werking vertonen.
- Alle NEDMAG-producten kunnen als tijdens het productieproces (zeer) heet zijn, waardoor gevaar van verbranding aanwezig is.
- NEDMAG past verschillende hulpstoffen (chemicaliën) toe binnen haar productieprocessen. Deze hulpstoffen hebben ieder hun specifieke gevaarseigenschappen. Veiligheidssignalering is aanwezig en werkplekinstructiekaarten zijn beschikbaar.
- Het door NEDMAG gebruikte aardgas is reukloos.

7. INCIDENTEN EN CALAMITEITEN

7.1 Incidenten

Van incidenten kunnen we leren hoe we ons werk beter en veiliger kunnen doen. Incidenten dienen dan ook gemeld, geregistreerd en onderzocht te worden om acties ter verbetering te starten. Ieder incident dient gemeld te worden bij de toezichthouder.

Onder een incident wordt verstaan: een ongewenste gebeurtenis die *leidt of had kunnen leiden* tot gevolgen voor:

- mensen, bijvoorbeeld lichamelijk letsel;
- milieu, bijvoorbeeld lekkage naar de bodem;
- producten, bijvoorbeeld verlies van productkwaliteit;
- bedrijfsmiddelen, bijvoorbeeld materiële schade

NEDMAG verwacht dat iedereen die betrokken is bij een incident zo nodig een actieve bijdrage levert aan een onderzoek van dat incident.

7.2 Calamiteiten

Onder een calamiteit wordt verstaan: "Een ernstige gebeurtenis, waarbij zodanig letsel of schade aan mens, milieu of materiaal ontstaat dat een beroep op externe hulpverlening dient te worden gedaan."

Calamiteiten dienen meteen gemeld te worden via een calamiteitentelefoonnummer en/of aan de NEDMAG toezichthouder. Het calamiteitenummer is aangegeven op het kaartje 'Veiligheidsvoorschriften NEDMAG-locaties' dat door de Beveiliging wordt uitgereikt aan medewerkers van aannemers.

7.3 Bedrijfshulpverlening en EHBO

Meerdere NEDMAG-medewerkers hebben een opleiding EHBO en/of Bedrijfshulpverlening gevolgd. Als medewerkers van aannemers dergelijke hulp nodig hebben, dient dit gemeld te worden aan de NEDMAG toezichthouder.

Heeft u vragen of opmerkingen over de inhoud van de NEDMAG VGM-eisen aan aannemers, dan horen we dat graag. U kunt dit aangeven bij de NEDMAG opdrachtgever of via het e-mail adres qhse@nedmag.nl